

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২১১.১১.৪০২.১৫-৫২৮

তারিখ ৪ ০৩-০৯-২০১৫ খ্রিঃ

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ২৫.০২.০০০০.১৪.১১.০১৬.১৫.-৪৪৬ তারিখ ২৩-০৮-২০১৫ এর প্রেক্ষিতে গণপূর্ত অধিদপ্তরের নিম্ন বর্ণিত ৩য় শ্রেণীর শূন্য পদ সমূহ পূরণের জন্য বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিকদের নিকট হইতে দরখাস্ত আহবান করা যাইতেছে।

ক্রম	পদের নাম, পদ সংখ্যা ও বেতনস্কেল	যোগ্যতা
১.	(ক) ইমাম (১টি পদ) ৮০০০-১৬৫৪০/-	(ক) বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড হইতে কামিল অথবা কোন কওমী মাদ্রাসা হইতে দাওরায়ে হাদীস অথবা কোন বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ইসলামি বিষয় বা আরবীতে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী; আরবী বা কোন ইসলামি বিষয়ে এমফিল ডিগ্রীধারী প্রার্থী অগ্রাধিকার পাইবেন। (খ) হাদীস ও ফিকাহ শাস্ত্রে যথেষ্ট জ্ঞানের অধিকারী (গ) কিরাত পাঠে দক্ষতা (ঘ) সুন্নতের অনুসারী (ঙ) নিষ্কলঙ্ক উন্নত নৈতিক চরিত্রের অধিকারী (চ) অবশ্যই বিবাহিত হইতে হইবে (ছ) ধর্মীয় এবং সামাজিক বিষয়ে লেখার এবং বলার যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
২.	(খ) ইমাম (১টি পদ) ৫২০০ - ১১২৩৫/-	(ক) বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড হইতে কামিল অথবা কোন কওমী মাদ্রাসা হইতে দাওরায়ে হাদীস অথবা কোন বিশ্ববিদ্যালয় হইতে ইসলামি বিষয় বা আরবীতে স্নাতক ডিগ্রী (খ) হাদীস ও ফিকাহ শাস্ত্রে যথেষ্ট জ্ঞানের অধিকারী (গ) কিরাত পাঠে দক্ষতা; (ঘ) সুন্নতের অনুসারী (ঙ) নিষ্কলঙ্ক উন্নত নৈতিক চরিত্রের অধিকারী (চ) অবশ্যই বিবাহিত হইতে হইবে (ছ) ধর্মীয় এবং সামাজিক বিষয়ে লেখার এবং বলার যোগ্যতাসম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
৩.	স্টেনোগ্রাফার কাম - কম্পিউটার অপারেটর (৪টি পদ) ৫৫০০ - ১২০৯৫/-	স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষায় বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। বাংলা ও ইরেজী সার্টিফিকার গতি প্রতি মিনিটে যথাক্রমে ৫০ ও ৮০ শব্দ এবং কম্পিউটার টাইপের গতি প্রতি মিনিটে বাংলা ও ইরেজীতে যথাক্রমে ২৫ ও ৩০ শব্দ। কম্পিউটারের Basic Operating System/ MS.Word/MS Excel/ MS Power Point ও Access বিষয়ে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
৪.	স্টেনোগ্রাফার কাম - কম্পিউটার অপারেটর (১০টি পদ) ৫২০০ - ১১২৩৫/-	স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষায় বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। বাংলা ও ইরেজী সার্টিফিকার গতি প্রতি মিনিটে যথাক্রমে ৪৫ ও ৭০ শব্দ এবং কম্পিউটার টাইপের গতি প্রতি মিনিটে বাংলা ও ইরেজীতে যথাক্রমে ২৫ ও ৩০ শব্দ। কম্পিউটারের Basic Operating System/ MS. Word/MS/Excel/MS Power Point ও Access বিষয়ে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
৫.	সার্ভেয়ার (২টি পদ) ৫২০০ - ১১২৩৫/-	সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে জরীপ বিষয়ে ডিপ্লোমাদারী।
৬.	ড্রাফটসম্যান (৩৩টি পদ) ৪৯০০ - ১০৪৫০/-	সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ড্রাফটিং-এ সনদপত্রসহ এস.এস.সি উত্তীর্ণ। অভিজ্ঞদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
৭.	অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (৯৮টি পদ) ৪৭০০ - ৯৭৪৫/-	স্বীকৃত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষায় বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। কম্পিউটার টাইপের গতি প্রতি মিনিটে বাংলা ও ইরেজীতে যথাক্রমে ২০ ও ২০ শব্দ।
৮.	হিসাব সহকারি (১০৪টি পদ) ৪৭০০ - ৯৭৪৫/-	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড হইতে বাণিজ্য বিষয়সহ এইচএসসি পরীক্ষায় ২য় বিভাগ/সমমান জিপিএসহ উত্তীর্ণ।
৯.	ট্রেসার (৫টি পদ) ৪৭০০ - ৯৭৪৫/-	ড্রয়িং বিষয়সহ এস.এস.সি উত্তীর্ণ।
১০.	ওয়ার্ক এ্যাসিস্টেন্ট (১৯৭টি পদ) ৪৭০০ - ৯৭৪৫/-	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড হইতে এইচএসসি অথবা এইচএসসি ভোকেশনাল পরীক্ষায় উত্তীর্ণসহ সংশ্লিষ্ট কাজে ৫(পাঁচ) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।

শর্তসমূহঃ

- উপরে উল্লেখিত ১০ ধরনের পদের বিপরীতে গোপালগঞ্জ, মাদারীপুর, কিশোরগঞ্জ, ফেনী, ঝালকাঠি, পিরোজপুর ও নড়াইল জেলার প্রার্থীগণ আবেদন করিতে পারিবেন না। তবে এতিম/ প্রতিবন্ধী প্রার্থীগণ আবেদন করিতে পারিবেন।
- প্রার্থীকে নিম্নের 'চাকরির আবেদন ফরম হুবহু অনুসরণ করিয়া "নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা" বরাবর (খামের উপর পদের নাম উল্লেখ করিতে হইবে) ২৩/০৯/২০১৫ তারিখের মধ্যে সরাসরি ডাকযোগে প্রেরণ করিতে হইবে।
- ২৩/৯/২০১৫ তারিখে আবেদনকারীর বয়স ১৮ হইতে ৩০ বছরের মধ্যে হইতে হইবে। মুক্তিযোদ্ধার সন্তান ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে বয়স অনূর্ধ্ব ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। ইমাম পদের জন্য বয়স ২৫ হইতে ৪০ বছর। বয়স প্রমাণে এসএসসি/সমমানের সনদ বিবেচনা করা হইবে। এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।
- আবেদনকারীকে পরীক্ষার ফি বাবদ ১০০(একশ) টাকা "নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা" এর অনুকূলে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা দিতে হইবে। পরীক্ষার ফি এর কোড নং-১-৩২৫১-০০০০-২০৩১। ট্রেজারী চালানোর মূল কপি আবেদনের সহিত সংযুক্ত করিয়া দিতে হইবে।
- আবেদনপত্রের নির্ধারিত অংশে দুই কপি ৫x ৫ সে.মি. সাইজের ও এক কপি স্ট্যাম্প সাইজের সত্যায়িত ছবি সংযুক্ত করিতে হইবে।
- প্রবেশপত্র (এ-৪ সাইজ কাগজে) ২(দুই) কপি পূরণ করিয়া আবেদনের সাথে সংযুক্ত করিতে হইবে।
- কর্তৃপক্ষ পদের সংখ্যা বাড়ানো, কমানো, বাতিল বা প্রত্যাহার করিবার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- চাকুরীতে নিয়োগলাভের ব্যাপারে কোন প্রকার তদবির প্রার্থীর অযোগ্যতা প্রমাণ করিবে।
- নিয়োগপত্র জারীর পর স্বাস্থ্যগত পরীক্ষা ও পুলিশ ভেরিফিকেশনে কোন প্রকার অসংগতি থাকিলে নিয়োগ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- আবেদনে উল্লেখিত তথ্যাদির কোথাও ভুল প্রমাণিত হইলে আবেদন বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

- ১১। এ নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি এবং চাকরির আবেদন ফরম ও প্রবেশপত্রের নমুনা গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে (www.pwd.gov.bd) পাওয়া যাইবে।
 ১২। ইমাম পদে আবেদনের ক্ষেত্রে খামের উপর অবশ্যই (ক) ইমাম অথবা (খ) ইমাম উল্লেখ করিতে হইবে।

Sabrina
৩৩.০২.১৫

(হাসনাত সাবরিনা)

নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

চাকরির আবেদন ফরম

ছবি

১.	পদের নাম :				
২.	বিজ্ঞপ্তির নম্বর:			তারিখ:	
৩.	প্রার্থীর নাম	বাংলায় :			
		ইংরেজীতে (বড় অক্ষরে) :			
৪.	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/জন্ম নিবন্ধন নম্বর:				
৫.	জন্ম তারিখ:	৬. জন্মস্থান (জেলা):	৭. বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত তারিখে প্রার্থীর বয়স :		
৮.	মাতার নাম:		৯. পিতার নাম:		
১০.	ঠিকানা	বর্তমান :		স্থায়ী :	
১১.	যোগাযোগ	মোবাইল/টেলিফোন নং :		ই-মেইল (যদি থাকে) :	
১২.	জাতীয়তা :	১৩. জেভার :	১৪. ধর্ম :	১৫. পেশা :	
১৬.	শিক্ষাগত যোগ্যতা				
	পরীক্ষার নাম	বিষয়	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	পাশের সন	বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়
১৭.	অতিরিক্ত যোগ্যতা (যদি থাকে) :				
১৮.	অভিজ্ঞতার বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :				
১৯.	কোটা (টিক দিন) : মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যা/এতিম/শারীরিক প্রতিবন্ধী/ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী/আনসার ও গ্রাম প্রতি রক্ষা সদস্য/অন্যান্য				
২০.	চালান নং :	তারিখ :	ব্যংক ও শাখার নাম :		
২১.	বিভাগীয় প্রার্থী কি না (টিক দিন):		হ্যাঁ/ না /প্রযোজ্য নয়		
আমি এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাবলী সম্পূর্ণ সত্য। মৌখিক পরীক্ষার সময় উল্লেখিত তথ্য প্রমাণের জন্য সকল মূল সার্টিফিকেট ও রেকর্ডপত্র উপস্থাপন করিব। কোন তথ্য অসত্য প্রমাণিত হইলে আইনানুগ শাস্তি ভোগ করিতে বাধ্য থাকিব।					
তারিখ:					প্রার্থীর স্বাক্ষর

প্রবেশ পত্রের ছক

(অফিস কর্তৃক পূরণীয়)

রোল নং-

১কপি ৫x ৫
সে.মি. আকারের
ছবি আঠা দিয়া
লাগাইতে হইবে।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

প্রবেশ পত্র

অনুসরণিকা :-
পদের নাম :
পরীক্ষার তারিখ :
পরীক্ষার সময় :

(আবেদনকারী কর্তৃক পূরণীয়)

প্রতি,

জনাব / বেগম -----
পিতা / স্বামীর নাম -----
বর্তমান / যোগাযোগের ঠিকানা -----

বিষয় : গণপূর্ত অধিদপ্তরীয় পদে লিখিত / ব্যবহারিক / মৌখিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ প্রসংগে।

সূত্র : অত্র কার্যালয়ের স্মারক নং-

তারিখ খ্রিঃ

গণপূর্ত অধিদপ্তরীয় পদে নিয়োগের জন্য আপনার আবেদনের প্রেক্ষিতে অনুসরণিকায় বর্ণিত স্থান, তারিখ ও সময়ে লিখিত / ব্যবহারিক / মৌখিক পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করিবার জন্য আপনাকে কলম, এই প্রবেশপত্র ও মৌখিক পরীক্ষার সময় সকল মূল সনদপত্র ও অন্যান্য কাগজ সহ উপস্থিত থাকিতে অনুরোধ করা হইল। এ প্রবেশ পত্র ব্যতীত পরীক্ষায় অংশ গ্রহণ করা যাইবে না। পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের জন্য কোন প্রকার টি.এ. / ডি.এ. প্রদান করা হইবে না।

নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল :

- ১। সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণ : সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন -২)। ইহা গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ২৫.০২.০০০০.০১৪.১১.০১৬.১৫-৪৪৬ তারিখ ২৩/০৮/২০১৫ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(পওবিপ্র)/(স্বাস্থ্য উইং)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/সিলেট/বরিশাল ও রংপুর।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সংস্থাপন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)(উন্নয়ন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ,... .. গণপূর্ত সার্কেল ,... ..।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (স্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। ইহা প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।
- ৮। নির্বাহী প্রকৌশলী (ওএন্ডএম)/(তদন্ত), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী ,... .. গণপূর্ত বিভাগ ,... ..।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, এম.আই.এস সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা / কল্যাণ কর্মকর্তা, অত্র দপ্তর, ঢাকা।
- ১২। তত্ত্বাবধায়ক, সংস্থাপন শাখা ১/২/৩/৪, উন্নয়ন শাখা ১/২/৩/৪, শাখা - ৫, হিসাব শাখা - ১ / ২, সম্পদ শাখা / প্রগতি শাখা / আইন ও সাধারণ শাখা, অত্র দপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। অত্র অফিস নোটিশ বোর্ড / সংরক্ষণ নথি।

Yabina
০৩-০২.১৫।

(হাসনাত সাবরিনা)
নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।